**Методика подготовки и проведения родительского собрания**

Классный руководитель должен иметь отчетливые представления о сути, предназначении и методике подготовки и проведения родительского собрания, стремиться пополнить свой педагогический арсенал новыми формами, приемами и методами.

**Основные функции родительского собрания**

Родительское собрание – это основная форма совместной работы родителей. Здесь обсуждаются и принимаются решения по наиболее важным вопросам жизнедеятельности классного сообщества и воспитания учащихся                     в школе и дома. Главным его предназначением является согласование, координация и интеграция усилий школы и семьи в создании условий для развития духовно богатой, нравственно чистой и физически здоровой личности ребенка. Нередко родительские собрания используются и для того, чтобы повысить педагогическую культуру родителей, их роль, ответственность и активность в жизнедеятельности класса.

Классное родительское собрание проводится, как правило, один раз                    в четверть, но при необходимости может проходить чаще. Его результативность во многом зависит от целенаправленности, продуманности и тщательности подготовительной работы учителя и членов родительского комитета.

**Структура подготовки к родительскому собранию**

К основным элементам подготовки собрания родителей можно отнести следующие:

а) выбор темы собрания;

б) определение целей родительского собрания;

в) изучение классным руководителем и другими организаторами собрания научно-методической литературы по рассматриваемой проблеме;

г) проведение микроисследования в сообществе детей и родителей;

д) определение вида, формы и этапов родительского собрания, способов и приемов совместной работы его участников;

е) приглашение родителей и других участников собрания;

ж) разработка решения собрания, рекомендаций, памяток родителям;

з) оборудование и оформление места проведения родительского          собрания.

**Выбор темы собрания**

Избираемая для обсуждения на родительском собрании тема не должна быть случайной. Ее выбор обусловливается:

\*целевыми ориентирами жизнедеятельности классного коллектива,

\*закономерностями развития личности школьника,

\* особенностями протекания процессов обучения и воспитания,

\* логикой формирования педагогической культуры родителей,

\* стратегией построения и совершенствования взаимоотношений школы и семьи.

Опытные педагоги хорошо понимают, что разговор на родительском собрании не может быть ограничен рассмотрением лишь учебных дел школьников, поэтому они стремятся обсудить с родителями широкий спектр вопросов, затрагивающих различные аспекты интеллектуального, духовно-нравственного и физического развития детей. Нередко классные руководители определяют тематику собраний не на один учебный год, а на 3-4 года                   и делают это совместно с членами родительского комитета. В некоторых школах составляется примерный перечень тем родительских собраний, который предлагается учителям в качестве методической подсказки. Вот один из них:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема собрания** | **Форма проведения** | **Проводят** |
| **Пятый класс**Давайте познакомимся  | Традиционноесобрание с элементами тренинга  | Классный руководитель,психолог  |
| Адаптация учащихся к новым условиям обучения  | Консилиум | Классный руководитель,психолог,учителя-предметники,валеолог |
| Роль книги в жизни школьника  | Дискуссия | Библиотекарь,классный руководитель  |
| Воспитательная система класса как условие успешного развития каждого учащегося  | Деловая игра | Классный руководитель,зам. директора  |
| **Шестой класс**Этот трудный подростковый возраст  | Психолого-педагогический всеобуч | Классный руководитель,психолог  |
| Общение родителейс детьми-подростками  | Продуктивная игра | Классный руководитель  |
| Поощрение и наказание в воспитании детей  | Традиционноесобрание | Классный руководитель  |
| Здоровый образ жизни –основа успешнойжизнедеятельности  | Традиционноесобрание  | Классный руководитель,медицинский работник,валеолог  |
| **Седьмой класс**Роль семьи в воспитанииморальных качеств личности | Традиционное собрание | Классный руководитель   |
| Свободное время подростка  | Творческий отчет (совместно с учащимися) | Классный руководитель |
| Контакты и конфликты  | Психолого-педагогический всеобуч | Классный руководитель,психолог  |
| Воспитание ненасилия                 в семье  | Дискуссия | Классный руководитель,психолог, социальный педагог |
| **Восьмой класс**Нравственные ценности семьи | Традиционноесобрание | Классный руководитель,зам. директорапо воспитательной работе  |
| Положительная адекватная самооценка как условие успешного развития личности«Подросток и закон»  Трудовое воспитание и профессиональное самоопределение учащихся В семье растет сын В семье растет дочь  | Психолого-педагогический всеобуч Круглый стол      Конференция отцов Собрание мам  | Классный руководитель,психолог Классный руководитель,Психолог, инспектор ПППН, социальный педагогКлассный руководитель,психолог  Классный руководитель Классный руководитель  |
| Подросток и закон | Круглый стол | Классный руководитель,инспектор ИДН,социальный педагог |
| **Девятый класс**Трудовое воспитание                  и профессиональное самоопределение | Традиционное собрание | Классный руководитель, администрация школы  |
| В семье растет сын | Конференция отцов | Классный руководитель  |
| В семье растет дочь | Собрание мам  | Классный руководитель  |
| Экзамены: как избежать стресса?  | Час вопросов                    и ответов  | Классный руководитель,психолог, администрация школы, учителя-предметники  |
| **Десятый класс**Способности человека                      и их развитие  | Практикум  | Классный руководитель,психолог |
| Воспитание сознательной дисциплины.Самовоспитаниестаршего школьника«В мире профессий»Организация учебного труда выпускника | Психолого-педагогическийвсеобуч | Классный руководитель,психолог    |
| Особенности общения                       с детьми-старшеклассниками  | Практикум  | Классный руководитель  |
| Красота спасет мир  | Круглый стол | Классный руководитель, работники культурыи искусства  |
| **Одиннадцатый класс**Готовность к личностному самоопределению  | Психолого-педагогическийвсеобуч  | Классный руководитель,психолог  |
| В мире профессий | Круглый стол  | Классный руководитель,выпускники школы,представитель службызанятости  |
| Организация учебного труда выпускника | Традиционноесобрание | Классный руководитель  |
| Поговорим о смысле жизни | Дискуссия  | Классный руководитель,психолог |

В составленный перечень тем собраний на несколько лет, разумеется, ежегодно вносятся какие-то коррективы, но перспективное планирование помогает учителю системно строить взаимодействие                  с родителями и быть уверенным в том, что наиболее важные проблемы станут предметом коллективного рассмотрения и будут своевременно обсуждены. Повестка очередного собрания в большинстве случаев определяется учителем совместно с членами родительского комитета, при этом обязательно учитывается мнение и остальных родителей. Иначе откровенного заинтересованного разговора родителей на самом собрании              не получится.

**Определение целей родительского собрания**

Целеобразование связано с выбором темы и вопросов для обсуждения на родительском собрании. Уже при выборе темы учитель отчетливо осознает, почему именно эту проблему в данный момент следует обсудить с родителями. В качестве целевых ориентиров организаторами собраний могут быть избраны следующие:

***-***способствовать повышению педагогической культуры родителей, пополнению арсенала их знаний по конкретному вопросу воспитания ребенка в семье и школе;

- содействовать сплочению родительского коллектива, вовлечению пап и мам в жизнедеятельность классного сообщества;

- выработать коллективные решения и единые требования                      к воспитанию детей, обеспечить интеграцию усилий семьи и педагогов в деятельности по развитию личности ребенка;

- пропагандировать опыт успешного семейного воспитания, предотвращать возможность совершения родителями неверных действий по отношению к своему ребенку;

- подводить итоги совместной деятельности педагогов, учащихся                  и родителей за четверть, полугодие или учебный год.

**Изучение научно-методической литературы**

Глубокое и детальное рассмотрение вопросов, включенных                      в повестку родительского собрания, невозможно без опоры                        на теоретические источники и накопленный опыт работы по решению схожей проблемы в других сообществах родителей и педагогов. Отсюда очевидна целесообразность обращения классного руководителя                       и родителей к научно-методическим публикациям, изучение которых помогает выделить ключевые аспекты рассматриваемой проблемы                  и предварительно наметить пути и способы ее решения. Особой популярностью у педагогов и родителей пользуются такие периодические издания, как «Первое сентября», «Семья и школа», «Классный руководитель», «Воспитание школьников**»**. Квалифицированные советы в поиске литературы организаторам собрания могут дать школьный библиотекарь, психолог, социальный педагог, заместитель директора по воспитательной работе, работники методических кабинетов и центров. Классный руководитель, как правило, первым знакомится с публикациями,           а лишь затем предлагает изучить некоторые из них родителям. Нередко из найденных статей, брошюр и книг готовится выставка литературы для участников родительского собрания.

**Проведение микроисследования** необходимо для получения дополнительной информации о характере и причинах возникновения той или иной проблемы, возможных путях и способах ее решения. Чаще всего используются экспресс-методики, которые не требуют больших затрат времени и усилий для подготовки и проведения исследования, обработки и анализа его результатов. К исследовательским средствам можно отнести беседы с родителями и учащимися, заполнение ими простейших тестов и анкет с небольшим количеством вопросов                        и заданий. В некоторых случаях помощь классному руководителю                      в проведении микроисследования оказывают школьный психологи социальный педагог. Опытные педагоги считают очень важным участие членов родительского комитета в организации и анализе результатов исследования. Часто им поручается изготовить бланки анкет и тестов, оформить диаграммы, схемы, таблицы с результатами исследования, подготовить информацию для участников собрания о полученных данных.

**Определение вида, формы и этапов родительского собрания, способов и приемов работы его участников**

В методическом пособии «Работа классного руководителя                     с родителями» Р. М. Капралова называет и кратко характеризует следующие виды родительских собраний:

а**) организационные**, на которых составляются и утверждаются планы работы, избирается родительский комитет, распределяются общественные поручения, разрабатываются мероприятия с участием родителей;

б**) собрания по плану классного всеобуча родителей**, являющиеся формой педагогического просвещения членов родительского коллектива;

в) **тематические**, посвященные обсуждению наиболее актуальных и сложных вопросов воспитания и развития учащихся данного класса;

г) **собрания-диспуты**, нацеленные на выявление и согласование различных точек зрения в сообществе родителей и педагогов;

д) **собрания-практикумы**, направленные на освоение родителями конкретных приемов и методов семейного воспитания, оказания помощи детям в деятельности по самообразованию и самовоспитанию;

е) **итоговые,** имеющие целью показать учебно-воспитательный процесс, как средство развития личности ребенка, обратить внимание родителей на положительные и отрицательные явления жизне-деятельности класса.

Далее следует определить организационную форму родительского собрания. В практике творчески работающих педагогов и родительских комитетов используются следующие формы:

**\* педагогическая мастерская;**

**\* организационно-деятельностная игра;**

**\* конференция;**

**\* диспут;**

**\* практикум.**

В соответствии с избранной формой определяются этапы, способы и приемы работы участников родительского собрания. Правильно поступают те педагоги, которые стремятся разнообразить формы                      и способы организации мыслительной и практической деятельности родителей на собрании.

**Приглашение родителей и других участников собрания**

Родителей целесообразно пригласить на собрание дважды: первый раз – за 2-3 недели до его проведения, чтобы они смогли заблаговременно спланировать свое участие в собрании, и второй раз – за 3-4 дня с целью подтверждения информации о дате и времени его проведения. Чаще всего соответствующие записи делаются учениками          в своих дневниках, несколько реже используются изготовленные школьниками открытки-приглашения с текстом примерно такого содержания:

«Уважаемые Евгений Николаевич и Лариса Леонидовна!

 Приглашаем вас принять участие в родительском собрании по теме: «Роль семьи в формировании нравственного иммунитета подростка», которое состоится 13 апреля в 18 часов в учебном кабинете 5 класса. Надеемся, что вы выскажете свое мнение по обсуждаемой проблеме.

С уважением, Галина Сергеевна и члены родительского комитета».

Заботясь об обеспечении явки родителей, нельзя забывать о своевременном приглашении других участников собрания, ведь в нем могут принимать участие представители администрации учебного заведения, учителя-предметники, школьный библиотекарь, психолог, социальный педагог, работники учреждений культуры, медицины, правоохранительных органов и др.

**Разработка решения собрания, рекомендаций,**

**памяток родителям**

Решение – это обязательный элемент родительского собрания.   Однако о его принятии педагоги и члены родительского комитета иногда забывают. А ведь очень важно, чтобы каждое собрание имело последействие, направленное на совершенствование совместной воспитательной работы семьи и школы. В противном случае трудно получить желаемый эффект даже от собрания, прошедшего с высокой явкой и заинтересованным участием родителей. Поэтому классный руководитель и учитель должны за 2-3 дня до собрания составить проект его решения. Решение может иметь не только «классическую» форму (в виде перечня планируемых действий и ответственных за их осуществление),                    но и быть представленным в форме рекомендаций или памяток для родителей. При их разработке целесообразно воспользоваться помощью социального педагога, психолога, библиотекаря, валеолога и других работников школы.

**Оборудование и оформление места проведения**

**родительского собрания**

Собрание должно проходить в чистом, уютном и красиво оформленном кабинете. Об этом следует позаботиться не только учителю,            но и учащимся. В классной комнате оформляются выставки творческих работ учащихся (поделок, рисунков, фотографий, сочинений и т. п.)            и научно-методической литературы по обсуждаемой проблеме. На доске цветными мелками пишутся тема и эпиграф родительского собрания, изображаются таблицы и диаграммы с результатами проведенного         в классе микроисследования, вывешиваются плакаты с памятками для родителей. В соответствии с избранной организационной формой собрания расставляются стулья и столы, на которые кладут бумагу для заметок, карандаши, ручки, фломастеры и нередко прикрепляют таблички с названиями игровых групп.

Перечисленные действия по подготовке собрания позволяют учителю и членам родительского комитета быть более уверенными                  в том, что собрание состоится, успешно пройдет и окажется полезным для родителей и других его участников.

Родительское собрание условно можно разделить на три части: **вступительную, основную и заключительную**.

**Вступительная часть**.

При входе в классную комнату учитель встречает родителей                      и предлагает им ознакомиться с выставками литературы и творческих работ учащихся.

Родительское собрание открывает и ведет, как правило, классный руководитель или председатель родительского комитета. Во всту-пительном слове объявляется повестка собрания, его цель и задачи. Это сообщение должно быть непродолжительным и одновременно содержательным для формирования у родителей отчетливого представления о целевых установках и организационных моментах проводимого собрания. Важно, чтобы в первые минуты собрания родители уже были мобилизованы, заинтересованы и готовы к активному участию в нем.

**Основная часть**.

Этот период связан с реализацией главных идей замысла организаторов собрания. Именно в данный период излагается наиболее важная информация, происходит ее коллективное обсуждение, осуществляется совместный поиск путей и способов решения рассматриваемой проблемы. Организация деятельности участников собрания строится в соответствии с правилами и требованиями, присущими избранной форме родительского форума. Понятно, что совершенно разные приемы и методы используются при проведении родительского собрания в форме педагогической мастерской, организационно-деятельностной игры или дискуссии. Однако в любом случае необходимо сделать все для того, чтобы на собрании царила атмосфера заинтересованности, доброжелательности, доверия, чтобы происходило обогащение теоретического              и практического арсенала родителей, чтобы не допускалось публичное осуждение родителей даже в виде мелких упреков за неудачи их детей                   в учебе или нарушение правил поведения учащимися, лучше обратить внимание родителей на эти недостатки в индивидуальной беседе или сделать им письменное сообщение.

**Заключительная часть**.

Эта часть собрания включает в себя такие важные моменты, как принятие решения. Дорабатывается предварительно подготовленный проект решения собрания и утверждается с внесенными в него поправками. Очень важно, чтобы заключительный этап собрания стал прологом к дальнейшей совместной работе педагога и родителей по решению проблем, выявленных в ходе обсуждения. Формирование у пап и мам установки на тесное сотрудничество со школой происходит более успешно, если собрание завершается «минутами благодарности», во время которых классный руководитель благодарит родителей за успехи в воспитании детей, отмечает тех из них, кто принимал активное участие              в подготовке собрания и делился на нем опытом семейного воспитания.